

↳ Nous contacter par courriel...

De nouvelles adresses électroniques pour toujours mieux vous accompagner...

En lien avec le Syndicat Mixte VIENNE SERVICES, le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale de la Vienne vient de faire évoluer ses messageries électroniques :

- Par la mise en place de messageries d'activité
- Par la modification des adresses électroniques individuelles jusqu'alors en place.

DE NOUVELLES MESSAGERIES D'ACTIVITÉ ADAPTÉES A VOS DEMANDES

1°) Gestion des carrières, retraites, instances paritaires :

conseil-carriere@cdg86.fr : Pour vos questions relatives à l'application du statut de la fonction publique : temps de travail, discipline, cumul d'activités, mise en œuvre des contrats, licenciement, formation, droit syndical,...

instances-paritaires@cdg86.fr : Pour vos questions relatives aux modalités de saisine, dossiers en cours, fonctionnement des instances (commissions administratives paritaires, comité technique),...

retraites@cdg86.fr : Pour les correspondances relatives aux retraites, dont CNRACL (affiliation, dossiers de pension, questions diverses...).

2°) Santé Sécurité au Travail :

com-medical@cdg86.fr : Pour les correspondances intéressant le comité médical départemental (questions sur la procédure, transmission de pièces, échanges divers...) et les congés qui y sont liés (maladie ordinaire, congés de longue maladie et de longue durée,...).

com-reforme@cdg86.fr : Pour tout échange en lien avec la commission de réforme (questions sur son périmètre d'intervention, transmission de pièces, échanges divers...) et les congés et prestations qui y sont liés (accident et maladies professionnelles, retraite pour invalidité, allocation d'invalidité,...).

assurancestatutaire@cdg86.fr : pour les demandes intéressant votre contrat d'assurance statutaire CNP (transmission de pièces, procédure à suivre, interrogations sur des remboursements,...)

sst@cdg86.fr : Pour tout autre demande intéressant la Santé et la Sécurité au Travail, notamment les sollicitations en matière de prévention des risques professionnels (document unique, partenariat Fonds National de Prévention, habilitation, règlement intérieur,...).

3°) Emploi public, service public d'emploi temporaire, concours et examens :

emploi-concours@cdg86.fr : Pour vos demandes relatives aux concours et examens professionnels, à la Bourse pour l'Emploi, aux différentes initiatives organisées en matière d'emploi public.

apprentissage@cdg86.fr : Pour nous contacter sur la thématique de l'apprentissage (accompagnement sur la démarche, mise en œuvre d'un contrat d'apprentissage, aides existantes, recherches de profils ou d'un centre de formation,...).

emploitemporaire@cdg86.fr : Pour toute sollicitation relative au service public d'emploi temporaire (service de remplacement / intérim), en complément des procédures dématérialisées en vigueur.

paie-emploitemporaire@cdg86.fr : Pour vos demandes relatives à la paie des agents mis à disposition dans le cadre du service public d'emploi temporaire (service de remplacement / intérim).

recrutement@cdg86.fr : A utiliser dans le cadre de l'accompagnement qu'apporte le Centre de Gestion en matière recrutement (aide à la rédaction des offres d'emploi, participation aux entretiens de recrutement, conseils dans le choix des candidats,...)

4°) Paie, paie à façon :

conseil-paie@cdg86.fr : Pour répondre à vos demandes en matière de paie (législation, taux applicables, fonctionnement des primes et indemnités,...)

paie-emploitemporaire@cdg86.fr : Pour vos demandes relatives à la paie des agents mis à disposition dans le cadre du service public d'emploi temporaire (service de remplacement / intérim).

5°) Archivistes itinérants :

archiviste@cdg86.fr : Pour vos différents contacts avec notre service d'archivistes itinérants

6°) Comptabilité :

compta@cdg86.fr : Pour vos sollicitations relative à la comptabilité (question par rapport à un titre de recette, un mandat, au paiement d'une facture, remboursement des autorisations d'absence et décharges d'activité syndicale,...)

7°) Autres demandes :

contact@cdg86.fr : Pour tout autre contact à vocation générale

Ces nouvelles boîtes d'activité doivent être privilégiées par rapport aux messageries électroniques personnelles des agents du Centre de Gestion de la Vienne. Elles permettront le traitement de vos courriels avec davantage d'efficacité.

DE NOUVELLES MESSAGERIES INDIVIDUELLES

Les anciennes adresses se terminant en « @cg86.fr » ont été remplacées par de nouvelles adresses. Désormais, toutes les adresses individuelles se terminent par « @cdg86.fr ».

Elles sont toutes, désormais, sur le modèle suivant :

p-nom@cdg86.fr (« p » étant la première lettre du prénom)